

Besluitenlijst gemeenteraad van maandag 24 juni 2019.

Aanwezig:

Kris Swinnen, Voorzitter van de raad

Jo Roggen, Burgemeester

Chris Jamar, Roland Strouven, Elke Allard, schepenen

Ingrid Claes, Bart Vlayen, Bart Andries, Monique Adams, Kevin Huybrechts, Nadia Najem, Rita Soetaerts, Stijn Doms, Birthe Lux, Danny Ruysen, gemeenteraadsleden

Herman Stiers, Algemeen directeur

Verontschuldigd:

Erik Soors, tweede schepen

Germain Vandezande, gemeenteraadslid

OPENBAAR

NOTULEN

1. Goedkeuring notulen en zittingsverslag van 27 mei 2019.

Toelichting:

De notulen en het zittingsverslag werden samen met de dagorde aan de leden van de gemeenteraad bezorgd. Als er hierover geen opmerkingen zijn, kunnen deze goedgekeurd worden.

Voorstel van beslissing:

De notulen en het zittingsverslag goed te keuren.

Resultaat:

Goedgekeurd met 12 stemmen voor (Kris Swinnen, Jo Roggen, Chris Jamar, Roland Strouven, Elke Allard, Bart Vlayen, Kevin Huybrechts, Nadia Najem, Rita Soetaerts, Stijn Doms, Birthe Lux, Danny Ruysen), 3 stemmen tegen (Ingrid Claes, Bart Andries, Monique Adams)

ALGEMENE FINANCIERING

2. Renteloze lening - herziening terugbetalingsmodaliteiten

Toelichting:

In de overeenkomst dd. 14 november 2017 was voorzien dat het kapitaal van de lening in jaarlijkse schijven van € 2.000,00 werd terugbetaald tot en met 2022.

Er wordt gevraagd om het afbetalingsplan te verlengen tot 2025 door middel van betaling in jaarlijkse schijven ten bedrage van € 1.000,00.

Voorstel van beslissing:

De renteloze lening wordt verder terugbetaald in jaarlijkse schijven van € 1.000,00 tot en met kalenderjaar 2024 en in 2025 wordt het resterend saldo vereffend.

Resultaat:

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

3. Goedkeuring jaarrekening gemeente 2018

Toelichting:

De jaarrekening 2018 werd opgemaakt op basis van het BBC besluit en op basis van de uitvoering van het meerjarenplan 2014-2020 en heeft de volgende kerncijfers als resultaat :

Resultaat op kasbasis	Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
I. Exploitatiebudget (B-A)	1.532.980,10	973.618,09	1.023.590,85
A. Uitgaven	5.636.231,83	6.048.664,40	5.852.750,18
B. Ontvangsten	7.169.211,93	7.022.282,49	6.876.341,03
1a. Belastingen en boetes	4.218.118,22	4.238.186,76	4.230.971,28
2. Overige	2.951.093,71	2.784.095,73	2.645.369,75
II. Investeringsbudget (B-A)	-308.194,46	-	-976.462,24
		2.004.342,44	
A. Uitgaven	329.870,99	4.062.726,19	1.754.252,24
B. Ontvangsten	21.676,53	2.058.383,75	777.790,00
III. Andere (B-A)	782.076,31	1.456.831,23	-45.168,77
A. Uitgaven	760.921,70	786.166,78	786.166,78
1. Aflossing financiële schulden	755.772,90	781.017,98	786.166,78
a. Periodieke aflossingen	755.772,90	781.017,98	781.017,98
2. Toegestane leningen	5.148,80	5.148,80	0,00
B. Ontvangsten	1.542.998,01	2.242.998,01	740.998,01
1. Op te nemen leningen en leasings	1.500.000,00	2.200.000,00	700.000,00
2. Terugvordering van aflossing van financiële schulden	42.998,01	42.998,01	40.998,01
a. Periodieke terugvorderingen	42.998,01	42.998,01	40.998,01
IV. Budgettaire resultaat boekjaar (I+II+III)	2.006.861,95	426.106,88	1.959,84
V. Gecumuleerde budgettaire resultaat vorig boekjaar	-171.419,99	-171.419,99	90.592,77
VI. Gecumuleerde budgettaire resultaat (IV+V)	1.835.441,96	254.686,89	92.552,61
VIII. Resultaat op kasbasis (VI-VII)	1.835.441,96	254.686,89	92.552,61
Autofinancieringsmarge	Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
I. Financieel draagvlak (A-B)	1.817.286,14	1.246.432,68	1.296.404,44
A. Exploitatieontvangsten	7.169.211,93	7.022.282,49	6.876.341,03
B. Exploitatie-uitgaven exclusief de nettokosten van schulden (1-2)	5.351.925,79	5.775.849,81	5.579.936,59
1. Exploitatie-uitgaven	4.636.231,83	6.048.664,40	5.852.750,18
2. Nettokosten van schulden	284.306,04	272.814,59	272.813,59

Resultaat op kasbasis	Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
II. Netto periodieke leningsuitgaven (A+B)	997.080,93	1.010.834,56	1.012.833,56
A. Netto-aflossingen van schulden	712.774,89	738.019,97	740.019,97
B. Nettokosten van schulden	284.306,04	272.814,59	272.813,59
III. Autofinancieringsmarge (I-II)	820.205,21	235.598,12	283.570,88

Voorstel van beslissing:

De jaarrekening 2018 vast te stellen.

Resultaat:

Goedgekeurd met 12 stemmen voor (Kris Swinnen, Jo Roggen, Chris Jamar, Roland Strouven, Elke Allard, Bart Vlayen, Kevin Huybrechts, Nadia Najem, Rita Soetaerts, Stijn Doms, Birthe Lux, Danny Ruysen), 3 onthoudingen (Ingrid Claes, Bart Andries, Monique Adams)

OMGEVING

Openbare werken

4. Aquafin: RioManagement – Gronden gemeente Geetbets t.b.v. aanleg fietspad in de Glabbeekstraat , deel gecombineerd met de werken van het Aquafinproject 20.101 Collector Oude spoorweg – dienstverleningsovereenkomst GTB12RM.

Toelichting:

De gemeente heeft beslist om fietspaden aan te leggen langsheen de Glabbeekstraat met aanwending van subsidies van het fietsfonds.

Deze werken zijn, zonder ernstig bezwaar, niet technisch uitvoerbaar tenzij in samenhang met de geplande/aan de gang zijnde werken in opdracht van Aquafin, met name Collector Oude Spoorweg – projectnummer 20.101.

Voor de aanleg van het fietspad, deel gecombineerd met de werken van het Aquafinproject 20.101 Collector Oude spoorweg, dienen er grondinnemingen te gebeuren.

Het betreft volgens de informatie van Aquafin ongeveer 125 innames ten laste van de gemeente.

De gemeente heeft de mogelijkheid om de onderhandelingen – die nodig zijn voor deze grondinnemingen ten laste van de gemeente – door Aquafin te laten uitvoeren.

Hiertoe dient zij een dienstverleningsovereenkomst inzake de uitbouw van gemeentelijke afvalwaterzuiveringsinfrastructuur (projectnummer GTB12RM) te ondertekenen.

De gemeente betaalt aan Aquafin voor de onderhandelingen voor het realiseren van de nodige grondverwervingen en/of zakelijke rechten, met inbegrip van de onderhandelingen voor eventuele schadevergoedingen na de werken, een vergoeding van € 75,00/uur (excl. btw) gepresteerd voor het realiseren van de grondverwerving.

Als richtwaarde wordt rekening gehouden met € 600,00 als opstart van het dossier en ongeveer € 550,00 per inname.

In dit dossier zijn ongeveer 125 innames te realiseren, dus moet rekening gehouden worden met een geraamd totaal van € 69.350,00 (excl. btw).

Enkel de werkelijk gepresteerde uren zullen worden afgerekend.

In bovenvermelde vergoedingen zijn de kosten voor de begeleiding van de gemeente bij eventuele juridische onteigeningsprocedures niet inbegrepen.

Na max. 3 onderhandelingen, met of zonder akkoord omtrent de grondverwerving, zal er teruggekoppeld worden aan de gemeente om de stand van zaken te bespreken. Indien het opportuun geacht wordt om bij enkele eigenaars een 4de of meerdere keren te onderhandelen, na akkoord van de gemeente, kan een maximum aan extra te presteren uren worden afgesproken.

De kosten voor de nodige bodemattesten, voor tuinexpertises in voorkomend geval, de schattingsverslagen van Ontvanger der Registratie in zoverre deze niet gratis zijn voor de gemeente, worden apart verrekend.

De gemeente kiest zelf voor welke notaris de afgesloten overeenkomsten zullen worden verleden. De kosten van deze notariële aktes zijn ten laste van de gemeente.

Voorstel van beslissing:

Het college vraagt de raad om de overeenkomst met Aquafin goed te keuren en de aktes te laten verlijden door notaris Tallon van Geetbets.

Resultaat:

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

5. Project 22.531 Sanering Hulsbeek: Samenwerkingsovereenkomst ‘Toezicht der werken’.

Toelichting:

De samenwerkingsovereenkomst tussen Aquafin, Infrac – ondertussen Fluvius – en de gemeente betreffende het project 22.531 Sanering Hulsbeek (goedgekeurd door de gemeenteraad van 4 februari 2019) vermeldt in artikel 7 de modaliteiten betreffende het toezicht der werken:

- Aquafin duidt een toezichter aan voor het toezicht op alle prioritaire werken (werken die binnen de werkzone van Aquafin vallen) en draagt hiervan de kosten.
- Elke partij staat echter in voor het toezicht op de eigen niet-prioritaire werken en draagt hiervan de kosten.

Fluvius en de gemeente zijn overeengekomen om het toezicht van hun werken te laten uitvoeren door één (gezamenlijke) toezichter. Dit wordt vastgelegd in de Samenwerkingsovereenkomst Toezicht der werken. Deze overeenkomst is dus een aanvulling en heeft enkel betrekking op volgende partijen: Fluvius en de gemeente Geetbets.

Tussen beide partijen wordt overeengekomen hetgeen volgt:

- Als opdrachtgevend bestuur duidt Fluvius bij gunning der werken een toezichter aan voor het toezicht op de gezamenlijke werken.
- De toezichtskosten zal berekend worden volgens de werkelijke kost en zal op basis van het aandeel van elk der partijen verdeeld worden. (Volgens de initiële raming – kosten 2018 – zal dit € 317,23 per maand bedragen).
- Bij het einde van de gezamenlijke werken berekent Fluvius als opdrachtgevend bestuur de toezichtskosten en het gemeentelijke aandeel hierin.

Voorstel van beslissing:

Het college vraagt de raad om de samenwerkingsovereenkomst Toezicht der werken goed te keuren en te ondertekenen.

Resultaat:

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

6. Sentier nr. 68 - verlegging - definitieve beraadslaging

Toelichting:

De gemeenteraad heeft in vergadering van 29 april 2019 de verlegging goedgekeurd. Het ontwerp werd aan een openbaar onderzoek onderworpen vanaf 08 mei 2019 t.e.m 07 juni 2019. Er werden geen bezwaren ingediend.

De gemeenteraad dient zich uit te spreken over de bezwaren en definitief te beslissen over de verlegging. Indien de gemeenteraad hierover positief beslist dan moet er een meerwaarde vermeld worden.

Er werden geen bezwaren ingediend. Bijgevolg kan de Gemeenteraadsbeslissing dd. 29 april 2019 houdende "Sentier nr. 68- verlegging- voorlopige beraadslaging" waarin de verlegging van de weg zoals aangeduid op het ontwerp van rooilijnplan van Dirk Arnauts bevestigd worden.

Dirk Arnauts, landmeter-expert, aangesteld als schatter door de gemeenteraad geeft in zijn schatting aan dat de verplaatsing van dit gedeelte van de voetweg nr. 68 geen waardevermeerdering veroorzaakt op de kadastrale percelen, thans gekadastreerd gemeente Geetbets 1ste afdeling, sectie D, nr. 75a en 80s.

Voorstel van beslissing:

De verlegging van de weg definitief goed te keuren en akkoord te gaan met het ontwerp van rooilijnplan en de schatting van landmeter-expert Dirk Arnauts

Het volledige dossier over te maken aan de Deputatie van de provincie Vlaams-Brabant.

Resultaat:

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

VRIJE TIJD

Cultuur

7. Overeenkomst Interlokale Vereniging Deeltijds Kunstonderwijs Academie Haspengouw Beeld en Podium.

Toelichting:

De samenwerkingsovereenkomst "Deeltijds Kunstonderwijs Academie Haspengouw Beeld en Podium" van 2001 loopt tot en met het schooljaar 2018-2019.

Er werd een nieuwe samenwerkingsovereenkomst "Interlokale Vereniging Deeltijds Kunstonderwijs Academie Haspengouw Beeld en Podium" opgesteld vanaf het schooljaar 2019-2020 tot en met het schooljaar 2024-2025.

De stad Sint-Truiden is de beherende gemeente en staat in voor het financieel en personeelsbeheer DKO van de Interlokale Vereniging.

Naast de stad Sint-Truiden omvat de interlokale vereniging volgende deelnemers: de stad Sint-Truiden, de gemeente Geetbets, de gemeente Gingelom, de stad Halen, de gemeente Heers, de stad Herk-de-Stad, de stad Landen, de gemeente Nieuwerkerken en de stad Zoutleeuw.

Elke deelnemende gemeente doet jaarlijks een financiële inbreng aan de beherende gemeente van de Interlokale Vereniging ten behoeve van de werking van de Interlokale Vereniging Academie Haspengouw. Deze financiële inbreng bestaat uit een:

1. vaste bijdrage: € 3500,00 per gemeente en per academie;
2. variabele bijdrage:
 1. € 250,00 per klas in beeldende en audiovisuele kunst;
 2. € 250,00 per graad in de domeinen muziek, woord-drama en dans.

Deze bedragen worden jaarlijks aangepast aan de gezondheidsindex.

De vaste bijdrage van € 3500,00 per gemeente en per academie wordt door de stad Sint-Truiden aangewend voor de globale organisatie en administratieve kosten met betrekking tot het inrichten van het deeltijds kunstonderwijs Academie Haspengouw.

Voorstel van beslissing:

De overeenkomst Interlokale Vereniging Deeltijds Kunstonderwijs Academie Haspengouw Beeld en Podium goed te keuren.

Resultaat:

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

ALGEMEEN BELEID

Intergemeentelijke samenwerking

8. Bijzondere algemene vergadering van 11 september 2019 - verlenging bestaansduur Interleuven

Toelichting:

De bijzondere algemene vergadering van Interleuven wordt gehouden op 11 september 2019 met volgende punten op de agenda:

1. Samenstelling van het bureau
2. Statutenwijziging - verlenging bestaansduur intercommunale
3. Geen verlenging deelnemer Social
4. Vervanging leden raad van bestuur
5. Varia

De termijn waarvoor Interleuven werd opgericht en zoals verlengd neemt een einde op 10 november 2019. Op de bijzondere algemene vergadering van 11 september 2019 zal worden voorgesteld om de bestaansduur van de dienstverlenende vereniging te verlengen voor een nieuwe periode van 18 jaar vanaf 10 november 2019.

Voorstel van beslissing:

De agenda goed te keuren en de vertegenwoordiger opdracht te geven dit eveneens te doen.

Resultaat:

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

9. CNUZ - aanduiding vertegenwoordiging.

Toelichting:

Het Agentschap Wonen Vlaanderen heeft de beslissing van de algemene vergadering van 10 mei 2019 van CNUZ waarbij de raad van bestuur werd samengesteld, vernietigd omdat niet was voldaan aan de voorwaarde dat ten minste één derde van de leden van de raad van een ander geslacht moeten zijn.

Daarom dient de periode van aanduiding van Nathalie Chaltin als lid van de raad van bestuur gewijzigd te worden van 2022-2024 naar 2019-2021.

De aanduiding gebeurt door middel van een geheime stemming.

Voorstel van beslissing:

De aanduiding goed te keuren.

Resultaat:

Goedgekeurd met 14 stemmen voor en 1 onthouding

10. Algemene vergadering Gemeentelijke Holding NV in vereffening aanduiding vertegenwoordiger

Toelichting:

Voor de algemene vergaderingen van de Gemeentelijke Holding in vereffening dient er nog een vertegenwoordiger aangeduid te worden voor de duur van de legislatuur.

Als vertegenwoordiger wordt Kris Swinnen voorgedragen.

De aanduiding gebeurt door middel van een geheime stemming.

Voorstel van beslissing:

Kris Swinnen aan te duiden als vertegenwoordiger voor de algemene vergaderingen van de Gemeentelijke Holding in vereffening voor de duur van de legislatuur.

Resultaat:

Goedgekeurd met 14 stemmen voor en 1 onthouding

11. Algemene vergadering Gemeentelijke Holding NV in vereffening van 26 juni 2019

Toelichting:

De algemene vergadering van Gemeentelijke Holding wordt gehouden op 26 juni 2019 met volgende punten op de agenda:

1. Bespreking van de werkzaamheden van de vereffenaars over de periode 01.01.2018 tot en met 31.12.2018
2. Bespreking van de jaarrekening over de periode 01.01.2018 - 31.12.2018 door de vereffenaars
3. Bespreking van het jaarverslag van de vereffenaars over de periode 01.01.2018 tot en met 31.12.2018 inclusief beschrijving van de vooruitgang van de vereffening en redenen waarom de vereffening nog niet kon worden afgesloten
4. Bespreking van het verslag van de commissaris over de jaarrekening over de periode 01.01.2018 tot en met 31.12.2018
5. Voorstel van de vereffenaars tot benoeming van een commissaris
6. Stemming over de benoeming van de commissaris
7. Vraagstelling

Voorstel van beslissing:

De agenda goed te keuren en de vertegenwoordiger opdracht te geven dit eveneens te doen.

Resultaat:

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

BESLOTEN

ALGEMEEN BELEID

Personeel

12. **Algemeen directeur - vervanging bij afwezigheid.**

Toelichting:

Voor de gemeentesecretaris was er een vervanging in geval van afwezigheid voorzien.

Door de inwerkingtreding van het decreet lokaal bestuur moet er een vervangingsregeling voorzien zijn voor de algemeen directeur.

De algemeen directeur is in dienst van de gemeente en bedient de gemeente en het OCMW.

De vervanger dient eveneens in dienst te zijn van de gemeente.

Voorstel van beslissing:

De vervangingsregeling goed te keuren.

Resultaat:

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen